АДМИНИСТРАЦИЯ

НОВОМАКАРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ГРИБАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.09.2016 г. № 47

с. Новомакарово

О внесении изменений в Порядок сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

         1. Внести в постановление администрации Новомакаровского сельского поселения от 09.03.2016 г. № 11 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» следующие изменения:

        1.1. Пункт 4 Положения изложить в следующей редакции: «4. Муниципальные служащие обязаны в порядке, предусмотренном настоящим Положением, уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей администрацию Новомакаровского сельского поселения Грибановского муниципального района в лице Комиссии по поступлению и выбытию активов, образованную при администрации для вышеуказанных целей (далее Комиссия).»;

1.2. Пункт 7 Положения, изложить в следующей редакции: «7.Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тыс. рублей, либо стоимость которого получившему его муниципальному служащему неизвестна, сдаётся в Комиссию, которая принимает его на хранение по акту приёма – передачи не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в соответствующем журнале регистрации уведомлений, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплён печатью администрации Новомакаровского сельского поселения Грибановского муниципального района.».

2. Обнародовать настоящее постановление.

       3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Утешеву Г.И.

Глава сельского поселения                                                                И.Н.Тарасов